

ПРОТОКОЛ 20-го заседания технического комитета КООМЕТ ТК 4 "Информация и обучение"

20-е заседание ТК 4 "Информация и обучение" состоялось 31 октября 2023 г. в Ташкенте (Узбекистан) на базе Узбекского национального института метрологии в гибридном формате.

В заседании приняли участие представители 9-ти стран КООМЕТ: Азербайджан, Беларусь, Казахстан, Кыргызстан, Китай, Куба, Россия, Таджикистан, Узбекистан - члены ТК 4 и их представители, а также приглашенные специалисты.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ:

Страна / Country	ФИО / Name	НМИ, статус в КООМЕТ / NMI, Status in COOMET	E-mail
АЗЕРБАЙДЖАН / AZERBAIJAN	1. Бабашов Эмиль BABASHOV Emil	Юридическое лицо публичного права "Азербайджанский институт Метрологии" (AzMI), член ТК4 / Legal entity of public law "Azerbaijan Institute of Metrology" (AzMI), TC4 member	emil.babashov@metrology.gov.az
БЕЛАРУСЬ / BELARUS	2. ШЕМАГОНОВА Ольга Владимировна SHEMAGONOVA Olga	БелГИМ, член ТК4, администратор раздела КООМЕТ на платформе BIPM / BelGIM, TC4 member, COOMET sector administrator on the BIPM platform	shemagonova@belgim.by
ГРУЗИЯ/ GEORGIA	3. СИДАМОНИДЗЕ Наталья SIDAMONIDZE Natalia	GEOSTM, член ТК4/ TC4 member	n.sidamonidze@yahoo.com
КАЗАХСТАН / KAZAKHSTAN	4. РАХАДИНОВА Айнур Бирликхановна RAKHADINOVA Ainur	РГП "КазСтандарт", Руководитель Секретариата КООМЕТ, и.о.председателя ТК4/ RSE "KazStandard", Head of COOMET Secretariat, TC4 Acting Chair	ksm.coomet@gmail.com
	5. ИЛЬГУНДИНОВА Айман Тасбулатовна ILGUNDINOVA Aiman	РГП "КазСтандарт", Секретариат КООМЕТ администратор раздела КООМЕТ на платформе BIPM / RSE "KazStandard", COOMET Secretariat COOMET sector administrator on the BIPM platform	a.ilgundinova@ksm.kz
	6. САКЕНОВ ЖАНИБЕК Жаксылыкович SAKENOV Zhanibek	РГП "КазСтандарт", Секретариат КООМЕТ RSE "KazStandard", COOMET Secretariat	zh.sakenov@ksm.kz
	7. МУКАШЕВА Динара Талгатовна MUKASHEVA Dinara	РГП "КазСтандарт", член ТК4 / RSE "KazStandard", TC4 member	m.musilimova@ksm.kz
КЫРГЫЗСТАН/ KYRGYZSTAN	8. БАЯЛИЕВ Алмаз Джакыпович BAYALIEV Almaz	Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции (Кыргызстандарт), член Комитета КООМЕТ, член ТК4/ Center for Standardization and Metrology under the Ministry of Economy and Commerce (CSM), COOMET Committee member, TC4 member	a.bayaliev@nism.gov.kg
	9. ДЕНИСОВА Марина Генриховна DENISOVA Marina	Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции (Кыргызстандарт)/ Center for Standardization and Metrology under the Ministry of Economy and Commerce (CSM)	denimarina@mail.ru
	10. БОТОЕВ Нургазы Атамбекович BOTOYEV Nurgazy	Центр по стандартизации и метрологии при Министерстве экономики и коммерции (Кыргызстандарт)	n.botoev@nism.gov.kg
КУБА / CUBA	11. Феликс Мария Агуэро Диас Felix María Agüero Díaz	ИНИМЕТ, член ТК4 / INIMET, TC4 member	faquero@inimet.cu

Страна / Country	ФИО / Name	НМИ, статус в КООМЕТ / NMI, Status in COOMET	E-mail
	12. Александра Хернандес Леонард Alejandra Hernández Leonard	ИНИМЕТ INIMET	alehl@inimet.cu
Китай/China	13. Цзюань ЦАЙ Juan CAI	Национальный институт метрологии, член ТК4 / National Institute of Metrology, TC4 member	caij@nim.an.cn
	14. Шуся (Лилия) Сюй Shuxia (Lily) Xu	Национальный институт метрологии, национальный секретариат / National Institute of Metrology, National Secretariat	xusx@nim.ac.cn
Молдова/Moldova	15. БОРДИАНУ Константин BORDIANU Constantin	НИМ	bordianuc@inm.gov.md
РОССИЯ / RUSSIA	16. КРАСАВИН Илья Владимирович KRASAVIN Ilya	ВНИИМС, администратор сайта КООМЕТ, представитель члена ТК4, председатель ПК 4.2/ VNIIMS, COOMET website administrator, TC4 member representative, SC 4.2 Chair	i.krasavin@vniims.ru
	17. КУЗИН Александр Юрьевич Kuzin Alexander	Председатель РГ-Web/ Chair of WG-Web	kuzin@vniims.ru
	18. ПАНЬКОВ Андрей Николаевич Andrey PANKOV	Председатель ЦГ-DigTr/ Chair of TG-DigTr	apankov@vniims.ru
ТАДЖИКИСТАН / TAJIKISTAN	19. ШОКИРДЖАНОВ Толиб Тахирджанович SHOKIRDZHANOV Tolib	Таджикстандарт, представитель члена ТК4 / Tajikstandard, TC4 member representative	tt-st@mail.ru
	20. ХУДОИЕВА Мусалама Давлатихудоевна	Таджикстандарт Национальный секретариат / Tajikstandard	mkhudoieva@inbox.ru
УЗБЕКИСТАН / UZBEKISTAN	21. ЮНУСОВ Марат Равильевич YUNUSOV Marat	ГП "Узбекский национальный институт метрологии", Национальный секретариат Республики Узбекистан в КООМЕТ, член ТК 4/ Uzbek National Institute of Metrology, National Secretariat of the Republic of Uzbekistan in COOMET, TC 4 member	marat@nim.uz
	22. ИСМАТУЛЛАЕВ Шероз ISMATULLAEV Sheroz	ГП "Узбекский национальный институт метрологии" / Uzbek National Institute of Metrology	sh.ismatullaev@nim.uz
	23. ЛЯХОВА Надежда Дмитриевна LIAKHOVA Nadezhda	Приглашенный гость – прежний руководитель Секретариата КООМЕТ	

Учитывая требования к кворуму на заседании структурного органа КООМЕТ согласно документу COOMET D5/2021, **кворум на заседании ТК 4 обеспечен.**

Назначены члены ТК от 14 стран-участниц КООМЕТ, в расчете кворума участвует 10 стран, члены 2-х стран имеют статус "наблюдатель" (Армения, Болгария). Кворум обеспечивается при участии представителей 7 стран.

Заседание провела И.о. председателя ТК 4, руководитель Секретариата КООМЕТ Айнура Рахадинова, КазСтандарт, Казахстан.

Были рассмотрены вопросы в соответствии с утвержденной ПОВЕСТКОЙ ДНЯ:

Пункт	Вопрос	Докладчик(-и)
1.	О результатах 34-го и 35-го заседаний Комитета КООМЕТ применительно к деятельности ТК 4	<i>Руководитель Секретариата КООМЕТ</i>
2.	Краткий отчет о работах ТК4, проведенных в 2022-2023 гг., включая информацию: (1) о выполнении мероприятий, предусмотренных планом проведения обучающих мероприятий КООМЕТ на 2023 г.	<i>Надежда Ляхова</i>

Пункт	Вопрос	Докладчик(-и)
	<p>Основание - п. 1.5 Программы работ ТК4, п. 42 Программы развития КООМЕТ на 2023-2025 гг.</p> <p>(2) о результатах мониторинга участия <u>специалистов НМИ/НИ</u> стран-участниц КООМЕТ в обучающих мероприятиях, реализуемых в рамках Программы СВКТ ВІРМ</p> <p>Основание - п. 1.8, 2.3, 3 Программы работ ТК4, п. 47 Программы развития КООМЕТ на 2023-2025 гг.</p>	
3.	О новых членах ТК4, об актуализации составов ПК 4.1–ПК 4.3	Айнур Рахадинова
4.	О выполнении Программы работ ТК4 на 2021-2023 гг. (СООМЕТ Р4/2021)	
4.1	<p>Обсуждение проекта внутренней процедуры КООМЕТ по оценке потребностей в обучении и планирования обучающих мероприятий в рамках КООМЕТ (тема КООМЕТ 829/ВУ-а/21)</p> <p>Основание - п. 1.1, 2.1, 2.2 Программы работ ТК4, решение ТК4-2022 (п. 5.1)</p>	Надежда Ляхова
4.2	<p>Обсуждение формата осуществления мониторинга фактического проведения <u>стажировок</u> специалистов НМИ/НИ стран-участниц КООМЕТ и мониторинга <u>участия СЕЕМС</u> в обучающих мероприятиях и стажировках в рамках КООМЕТ, программах СВКТ ВІРМ и программах других партнеров</p> <p>Основание – решение ТК4-2022 (пункт 5.1)</p>	
4.3	<p>О формировании перечня основополагающих документов по метрологии международных метрологических организаций, требующих переводов на русский (тема КООМЕТ 872/RU/23)</p> <p>Основание - п. 6.2, 6.2а Программы работ ТК4, п. 95 Программы развития КООМЕТ, решение ТК4-2022 (п. 5.6)</p>	Илья Красавин, председатель ПК 4.2, администратор сайта
5.	<p>О проекте Плана обучающих мероприятий КООМЕТ на 2024-2025 гг.</p> <p>Основание - п. 41 Программы развития КООМЕТ на 2023-2025 гг.</p>	Айнур Рахадинова
6.	Деятельность КООМЕТ в рамках электронной обучающей платформы ВІРМ	
6.1	<p>О проделанной работе по наполнению контентом раздела КООМЕТ на платформе</p> <p>Основание - п. 46 Программы развития КООМЕТ на 2023-2025 гг.</p>	Ольга Шемагонова
6.2	<p>О возможностях электронной обучающей платформы ВІРМ и об организации взаимодействия с СОК в части создания курсов</p> <p>Основание - решение ТК4-2022 (п. 8.2)</p>	
7.1	Выборы председателя ТК4	Члены ТК4 или их официальные представители
7.2	Выборы председателя ПК 4.1 "Наращивание потенциала в области обучения и передача знаний"	
8.	<p>Об актуализации публикаций КООМЕТ</p> <p>Основание - п. 5.1 Программы работ ТК4, п. 79 Программы развития КООМЕТ</p>	Координаторы тем
8.1	<p>Обсуждение актуализированного документа СООМЕТ D11/2016 "Порядок использования логотипа КООМЕТ" (тема 853/ВУ-а/22)</p> <p>Основание - решение ТК4-2022 (п. 7.1)</p>	Надежда Ляхова
8.2	<p>Обсуждение актуализированной рекомендации СООМЕТ R/IT/24:2014 "Программы обучения и стажировок специалистов национальных метрологических институтов, сотрудничающих в КООМЕТ" (тема 860/RU/22)</p> <p>Основание - решение ТК4-2022 (п. 7.2)</p>	Надежда Ляхова
9.	О состоянии информационных ресурсов КООМЕТ	

Пункт	Вопрос	Докладчик(-и)
9.1	О функционировании веб-сайта КООМЕТ (www.coomet.org), включая вопросы ведения и поддержания сервера данных КООМЕТ: БД по темам КООМЕТ, БД по сличениям КООМЕТ, БД по СМС, БД по СО КООМЕТ (с учетом темы КООМЕТ 543/RU-а/11 "Создание и ведение БД по СО КООМЕТ"); ведения Программы сличений КООМЕТ в онлайн-формате и др. <i>Основание - п. 4.1, 4.2, 4.3 Программы работ ТК4</i>	<i>Илья Красавин, председатель ПК 4.2, администратор сайта Ольга Шемагонова, прежний администратор портала</i>
9.2	О функционировании веб-портала КООМЕТ (www.coomet.net)	<i>администратор портала</i>
9.3	О ходе работ по созданию нового единого веб-ресурса КООМЕТ	<i>Илья Красавин, председатель ПК 4.2, администратор сайта</i>
9.4	Информационное сообщение о ходе реализации тем КООМЕТ* в области "Информация и информационные технологии" (886/RU/23, 887/RU/23, 888/RU/23, 889/RU/23, 889/RU/23) <i>* с учетом мероприятий Дорожной карты по реализации Концепции КООМЕТ по вопросам цифровой трансформации в области метрологии (программа СОМЕТ Р7/2023)</i>	<i>Андрей Паньков Председатель ЦГ-DigTr</i>
10.	Обсуждение проекта Программы работ ТК4 на 2024-2026 гг. (СОМЕТ Р4) с учетом мероприятий Программы развития КООМЕТ на 2023–2025 гг. (СОМЕТ Р1/2023), включая предложения по новым темам	<i>участники заседания</i>
11.	Короткие сообщения¹ о текущей деятельности в области информации и обучения в странах КООМЕТ	<i>члены ТК или их официальные представители</i>
13.	Место и время следующего заседания ТК 4	<i>Избранный председатель ТК4</i>
	Закрытие заседания	

Рабочие документы заседания размещены на веб-портале КООМЕТ (раздел ТК 4).

<https://www.coomet.net/ru/organizacija/tk-4-informacija-i-obuchenie/zasedanija/translate-to-russian-2022-december/>

Уточнённый вариант Программы работ ТК 4 на 2024-2026 гг. (с учетом решений настоящего заседания) приведен в **Приложении 1 к настоящему протоколу.**

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ЗАСЕДАНИЯ

1. О результатах 34-го и 35-го заседании Комитета КООМЕТ применительно к деятельности ТК 4

А.Рахадинова представила участникам заседания краткую информацию о результатах 34-го и 35-го заседании Комитета КООМЕТ – презентация представлена в рабочих материалах заседания.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

- 1) Принять к сведению информацию о решениях 34-го и 35-го заседании Комитета КООМЕТ, в т.ч. об уточнении целей, задач и направлений сотрудничества в документе КООМЕТ D1 "Меморандум о сотрудничестве" в целом и непосредственно для направления "Информация и обучение".
- 2) Руководствоваться решениями 34-го и 35-го заседании Комитета КООМЕТ в деятельности ТК 4.

2. Краткий отчет о работах ТК4, проведенных в 2022-2023 гг.

Н.Ляхова представила отчет о работах, проводимых под эгидой ТК4 – презентация представлена в рабочих материалах заседания. Информация по ряду аспектов деятельности ТК4 обсуждена в рамках отдельных пунктов повестки.

Н. Ляхова сообщила о проведенных до 31 октября 2023 г. обучающих мероприятий (8 обучающих семинаров), организованных в рамках ВІРМ, ОКЭ, ТК 1.1, ТК 1.5, ТК 1.8, ТК 1.10, ТК 1.11.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1. Принять к сведению информацию о работах ТК4, проведенных в 2022-2023 гг.

3. О новых членах ТК4

А.Рахадинова сообщила, что в 2023 году назначены новые члены ТК от Таджикистана (Файзали Шодмонзода), Беларуси (Ольга Шемагонова). От национального секретариата России получено письмо об освобождении С.Комиссарова от должности Заместителя председателя ТК 4.

Примечание: актуальная информация о членах ТК4 представлена на <https://www.coomet.net/ru/organizacija/tk-4-informacija-i-obuchenie/chleny/>

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

- 1) Принять к сведению информацию о новых членах ТК4, назначенных в странах-участницах КООМЕТ.
- 2) Просить членов ТК 4 направить кандидатуры для актуализации составов ПК 4.1, ПК 4.2 и ПК 4.3 до 21 декабря 2023г.

4. О выполнении Программы работ ТК4 на 2021-2023 гг.

4.1 Н.Ляхова представила проект внутренней процедуры КООМЕТ по оценке потребностей в обучении и планирования обучающих мероприятий в рамках КООМЕТ и формата осуществления мониторинга фактического проведения стажировок специалистов НМИ/НИ стран-участниц КООМЕТ и мониторинга участия СЕЕМС в обучающих мероприятиях и стажировках в рамках КООМЕТ.

4.2 И. Красавин представил информацию о формировании перечня основополагающих документов по метрологии международных метрологических организаций, требующих переводов на русский.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

- 1) Одобрить проекты и рекомендуется представить для утверждения Комитету КООМЕТ.

2) Принять к сведению информацию и рекомендуется доработать перечень основополагающих документов, требующих переводов на русский язык.

5. О проекте Плана обучающих мероприятий КООМЕТ на 2024-2025 гг.

А.Рахадинова сообщила, что до конца 2023 г. запланировано 3 обучающих мероприятий (организованных в рамках ОКЭ, ТК 1.7, ТК 1.10 и ТК 2). Остальные запланированные мероприятия перенесены на 2024 г.

Представлена информация о проекте Плана обучающих мероприятий КООМЕТ на 2024-2025 гг. Проект представлен в рабочих материалах заседания; он также опубликован на веб-портале www.coomet.net и постоянно актуализируется по мере поступления информации.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1. Принять к сведению информацию и рекомендуется и.о. председателя доработать проект План с учетом предложений по обучающим курсам от НМИ стран КООМЕТ.

6. Деятельность КООМЕТ в рамках электронной обучающей платформы ВІРМ

О. Шемагонова представила информацию о возможностях обучающей электронной платформы ВІРМ (см. <https://e-learning.bipm.org/>), на которой организован специальный раздел КООМЕТ.

Данная работа выполнена на основании Практического соглашения между ВІРМ и КООМЕТ о сотрудничестве в осуществлении деятельности по наращиванию потенциала и передаче знаний с использованием электронной обучающей платформы ВІРМ, подписанным в начале 2022 г.

Для прохождения обучающих курсов на платформе требуется регистрация слушателей.

Кроме администраторов назначены пять создателей курсов, прошедших обучение.

О. Шемагонова сообщила, что в н.в. на платформе в разделе КООМЕТ размещено 4 курса (курс "Информация о деятельности КООМЕТ" (на русском и английском языках), курс "Договорённость СИРМ МРА" (на русском языке) и курс «Оценивание результатов сличений национальных эталонов. Правила, подходы и опыт КООМЕТ» (на русском языке).

Материал для курса КООМЕТ может быть представлен на русском языке, на английском языке или на русском и английском языках одновременно.

В связи с тем, что произошли кадровые перестановки в НМИ стран КООМЕТ просит членов ТК 4 предоставить кандидатуры для актуализации списка администраторов и создателей курсов на электронной обучающей платформе.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) Принять к сведению информацию и рекомендуется и.о. председателя доработать проект План.

2) Просить членов ТК 4 направить кандидатуры для актуализации списка администраторов и создателей курсов на электронной обучающей платформе до 21 декабря 2023г.

7. Выборы председателя ТК 4

А.Рахадинова сообщила, что не поступили предложения по возможным кандидатурам на должность председателя ТК 4, поэтому выборы не могут быть проведены.

Учитывая сложившуюся ситуацию, А.Рахадинова подтвердила готовность продолжать исполнять обязанности председателя ТК 4 до следующего заседания ТК 4. Участники заседания одобрили данное предложение.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) И.о. председателя ТК 4 А.Рахадиновой информировать Совет Президента КООМЕТ о ситуации с выборами председателя ТК4 для принятия необходимых процедурных решений.

2) Просить членов ТК обсудить в своих НМИ сложившуюся ситуацию и подготовить предложения по возможным кандидатурам председателя ТК 4 к очередному заседанию ТК.

10.2 О полномочиях председателя ПК 4.1 "Наращивание потенциала в области обучения и передача знаний"

А.Рахадинова сообщила, что не поступили предложения по возможным кандидатурам на должность председателя ПК 4.1, поэтому выборы не могут быть проведены.

Учитывая сложившуюся ситуацию, А.Рахадинова подтвердила готовность Секретариата КООМЕТ продолжать координацию вопросов, связанных с организацией обучающих мероприятий КООМЕТ.

Было согласовано, что выборы председателя ПК 4.1 будут проведены на очередном заседании ТК4 после актуализации состава ПК 4.1.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) И.о. председателя ТК 4 А.Рахадиновой информировать Совет Президента КООМЕТ о ситуации с выборами председателя ПК 4.1

2) Просить членов ТК обсудить в своих НМИ сложившуюся ситуацию и подготовить предложения по возможным кандидатурам председателя ПК 4.1 к очередному заседанию ТК.

8. Об актуализации публикаций КООМЕТ

8.1 Обсуждение актуализированного документа СООМЕТ D11/2016 "Порядок использования логотипа КООМЕТ" (тема 853/UA/22)

Н.Ляхова представила информацию об актуализации документов:

- СООМЕТ D11/2016 "Порядок использования логотипа КООМЕТ" (тема 853/UA/22);

- СООМЕТ R/IT/24:2014 "Программы обучения и стажировок специалистов национальных метрологических институтов, сотрудничающих в КООМЕТ" (тема 860/RU/22).

При актуализации СООМЕТ D11/2016 исключено применение логотипа КООМЕТ в свидетельствах о поверки, и логотип не должен использоваться членами КООМЕТ или иными организациями или физическими лицами в каких-либо коммерческих целях и/или на документах имеющих отношение к коммерческой деятельности.

От членов ТК 4 не получено предложений и комментариев.

При актуализации проекта актуализированной рекомендации СООМЕТ R/IT/24:2014 предлагается изложить в новом наименовании «Программы обучающих мероприятий КООМЕТ. Требования к содержанию и оформлению. Порядок разработки». От членов ТК 4 не получено предложений и комментариев

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) Одобрить вышеуказанные проекты и рекомендуется внести на утверждение Комитету КООМЕТ.

9. О состоянии информационных ресурсов КООМЕТ

9.1 О функционировании веб-сайта КООМЕТ (www.coomet.org),

И.Красавин сообщил о функционировании веб-сайта КООМЕТ (www.coomet.org), включая вопросы ведения и поддержания сервера данных КООМЕТ: БД по темам КООМЕТ, БД по сличениям КООМЕТ, БД по СМС, БД по СО КООМЕТ (с учетом темы КООМЕТ 543/RU-a/11 "Создание и ведение БД по СО КООМЕТ"); ведения Программы сличений КООМЕТ в онлайн-формате и др.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) Принять к сведению информацию.

9.2 О функционировании веб-портала КООМЕТ (www.coomet.net)

О.Шемагонова представила краткую информацию о работах по обеспечению функционирования веб-портала КООМЕТ (техническая поддержка выполняется ПТБ, Германия). О.Шемагонова сообщила о необходимости обращения внимания онлайн редакторов на своевременную актуализацию информации на страницах ТК на портале КООМЕТ. На портале в разделе «О КООМЕТ» размещена ссылка на YouTube канал КООМЕТ. Подробная информация представлена в рабочих материалах заседания.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) Принять к сведению информацию.

9.3 О ходе работ по созданию нового единого веб-ресурса КООМЕТ

И.Красавин сообщил о ходе разработки проекта Технического задания на создание нового единого веб-ресурса КООМЕТ. Разработана архитектурная модель единого ресурса. На сегодняшний день проект технического задания был направлен всем членам Комитета КООМЕТ, получены комментарии от Казахстана, России и Азербайджан, направлены разъяснения к комментариям.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

Принять к сведению информацию

10. Обсуждение проекта Программы работ ТК4 на 2024-2026 гг. (СООМЕТ Р4/2021) с учетом мероприятий Программы развития КООМЕТ на 2023–2025 гг. (СООМЕТ Р1/2023), включая предложения по новым темам

А. Рахадинова представила информацию о проекте Программы работ ТК4 на 2024-2026 гг., которая представлена в рабочих материалах заседания. Проект Программы будет направлен членам ТК 4 на рассмотрение.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

1) Просить членов ТК 4 рассмотреть проект Программы до 7 декабря 2023г.

11. Место и время следующего заседания ТК 4

От членов ТК отсутствуют предложения по месту и времени следующего заседания. А.Рахадинова просит членов ТК 4 направить предложения касательно проведения 21-го заседания ТК 4.

Альтернативным вариантом (в случае форс-мажора) является онлайн формат заседания.

РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ:

- 1) Просить членов ТК 4 сообщить о возможности организации офлайн заседания ТК 4 в своей стране и предложения по точным датам до 30.03.2024 г.
- 2) В случае отсутствия приглашения провести заседание ТК 4 в онлайн формате. Точные даты согласовать с членами ТК 4 в рабочем порядке не позднее 01.05.2024 г.

И.о. председателя ТК4 А.Рахадинова поблагодарила участников заседания за активную работу.

А. Рахадинова также выразила благодарность прежнему и.о.председателю ТК4 Надежде Ляховой за ее большой вклад в организацию работ КООМЕТ по вопросам информации и обучения.



Айнур Рахадинова,
И.о. председателя ТК 4